



# Medezeggenschapsraad

De Toverlaars

openbare school voor basisonderwijs

Agenda MR 06-01-2020  
20.00 uur

Aanvang:

Sluiting: 20.45 uur

agendapunt	verslag	actie
1	Opening	Verwelkomen nieuwe ouder Aftredend ouderlid is herkozen.
2	Vaststellen notulen vorige vergadering	Notulen 30-10-2019
3	Bespreekpunten MR met schoolleiding	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Stand van zake directie?</i> Het re-integratietraject is vastgelopen; een mediation procedure is opgestart. Directie taken liggen bij IB. Dit loopt goed.</li> <li>• <i>Stand van zake met het tegeltjes probleem?</i> Het probleem van de tegeltjes is nu exact bekend. De bovenste verdieping is fout geconstrueerd. Bovenste verdieping wordt alles verwijderd en voorzien van stucwerk. De andere tegels blijven en worden gereinigd. Planning is zomer 2020 alles klaar.</li> <li>• <i>PR van de Toverlaars: kunnen we de ramen bestickeren net zoals bij Kober? )</i> Hiervoor is al toestemming gegeven. Liesbeth is in gesprek met een firma.</li> <li>• <i>Digitaal veiligheidsplan (informatief)</i> Dit is onderdeel van het geheel aan privacy en INP-aangelegenheden. Directies en digi coaches blijven actief stimuleren hoe de medewerkers hier mee om moeten gaan. DE poster (10 privacy zaken) wordt als leidraad gehanteerd. Awareness is een zaak van lange adem en elkaar erop aanspreken.</li> <li>• <i>Jaarplan (stand van zake en verwachte bijstellingen) Evaluatie MR</i> Aankomende teamvergaderingen worden punten geëvalueerd, zodat het meer gaar leven binnen het team en we het nieuwe jaarplan tijdig klaar is.</li> <li>• <i>Verbeterpunten vanuit de inspectie</i> Doen wat jullie zeggen wat jullie doen Nu veel punten voldoende, zitten tegen goed aan.</li> </ul>

4	Bespreekpunten MR zonder schoolleiding	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GMR</li> </ul> <p>Nog geen terugkoppeling van GMR-vergadering ontvangen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Data gezamenlijk MR als bekend?</i></li> </ul> <p>Waarschijnlijk 5 november</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Inzet ouders ten behoeve van het onderwijs/ouderbetrokkenheid (Evalueren)</i></li> </ul> <p>Parro is een prettige manier van betrokkenheid Prettig meer inhoud Doelenmuur delen met ouders via Parro (wat zijn onderdelen bij rekenen bijv.) Waar is de groep mee bezig? Ouders ervaren rust onder de ouders, het draait allemaal goed Kunnen we meer met Facebook?</p>	
5	Ingekomen post	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GMR-notulen 24-09-2019</li> </ul>	
6	Uitgaande post	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Notulen 30 oktober 2019</li> </ul>	
7	MR informatie voor de info	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nieuw ouderlid stelt zich voor</li> <li>• Informatie geven over het gebouw</li> </ul>	Secretaris
8	MR terugkoppeling naar het team	<ul style="list-style-type: none"> <li>• doelen waar we aan werken via Parro delen.</li> <li>• Computers, beeldschermen ed. uitzetten</li> </ul>	Secretaris
9	Rondvraag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GMR ouderlid wil graag een MR-vergadering bijwonen</li> <li>• Mitchell vragen stukje info over het handbaltoernooi</li> <li>• Staking 30-31 januari?! Ouders informeren. Kunnen we als team een ludieke actie doen?</li> <li>• Groep 8 lokaal licht gebrand, digibord in 7, computer in groep 4 scherm stond aan. Op letten dat alles uit gaat als we naar huis gaan! Terugkoppeling naar het team</li> </ul>	Secretaris Secretaris
8		Jaarplan levend houden	Secretaris

Etten-Leur

Secretaris

Vastgesteld op: 9-3-2020

Voorzitter