



Medezeggenschapsraad

De Toverlaars

Openbare school voor basisonderwijs

Agenda 15 juli 2021

Aanvang: 20.00 uur

Sluiting: 22.30 uur

| agendapunt | verslag | actie | |
|------------|--|--|------------|
| 1 | Opening | | |
| 2 | Vaststellen notulen vorige vergadering | Notulen 7 april 2021 worden vastgesteld en ondertekend. | Voorzitter |
| 3 | Bespreekpunten MR met schoolleiding | <ul style="list-style-type: none">• <i>Schoolgids 2020-2021 (instemmen)</i> Laatste punten zijn aangepast. Er wordt ingestemd. Zwem stukje wordt aankomend jaar bekeken en aangepast voor het jaar erna.• <i>Jaarplan Toverlaars 2020-2021 (instemmen)</i> Wordt kort doorgenomen. Talent wordt nog toegevoegd. Daarna wordt instemming verleend.• <i>Afsprakenlijst Toverlaars (instemmen)</i> Doorgesproken, tekstuele aanpassingen gedaan. Er wordt ingestemd.• <i>Continuurooster</i> Proces besproken. Ook de brief naar ouders toe.• <i>Uitslag vragenlijst WMK</i> De kinderen, collega's en ouders hebben lijsten ingevuld. Vanuit ouders weinig respons. Tevredenheid bij kinderen en ouders.• <i>RI&E (Digitaal Veiligheidsplan)</i> Enquête is geweest onder het team. Dit loopt.• <i>SOP</i> Geen tussentijdse wijzigingen.• <i>NPO-gelden (instemmen)</i> Terugkerend agenda punt. Het document besproken met alles wat we aan schaffen. Het is een dynamisch document, het kan tussentijds aangepast worden. We stemmen hiermee in.• <i>MQ Scan</i> Motorische Scan, pilot vanuit gemeente Etten-Leur, ook stukje financiering hieruit. In GMR is een document, dit wordt gedeeld met de directie. Er komt later een stukje in de info hieromtrent.• <i>Vergaderdata MR 2020-2021</i> Zie onderaan de notulen | Secretaris |

| | | | |
|-----------|--|--|--------------------------------------|
| 4 | Bespreekpunten MR zonder schoolleiding | <ul style="list-style-type: none"> • <i>GMR</i> Grensoverschrijdend gedrag protocol opnieuw herzien met alle scholen en ouders. Hierbij wordt gekeken of er gebruik gemaakt kan worden van ouders buiten de MR, want zij zijn al zo betrokken. Gym: met bepaalde software de kinderen volgen. Programma waarvoor gefilmd wordt en later bekeken. Ouders moeten toestemming geven, kan in parro bij alle toestemmingen. Eerst in info informatie hierover Plannen NPO bekeken van de andere scholen. Activiteitenplan besproken. Johan en Inske blijven vervangers bij langdurige afwezigheid GMR leden. Bestuursverslag en jaarrekening bekeken. Deze staat inmiddels op de website. • <i>Concept jaarverslag MR 2020-2021</i> Geen aanpassingen nodig, puntsgewijs is duidelijk. Laatste notulen wordt toegevoegd. • <i>Brief MR de Keen</i> Brief en reacties besproken. Afspraken mondkapjes besproken. Dit is ook nog besproken met de directie erbij. • MR academie even parkeren <i>VOO; MR achterban offerte aanvragen</i> <i>Begroting bekijken</i> • <i>Ouderbijdrage</i> Mailen met OV hierover. Instemming vanuit MR | Secretaris Secretaris |
| 5 | Ingekomen post | <ul style="list-style-type: none"> • GMR notulen 25-3-2021 • Brief beslissing continurooster • MR de Leest notulen 7-6-2021 • Brief directie versoepelen maatregelen • Artikel NP Onderzoek • Agenda de Leest 14-7-2021 | |
| 6 | Uitgaande post | <ul style="list-style-type: none"> • Notulen 7 april 2021 • Agenda 15 juli 2021 | |
| 7 | MR informatie voor de info | <ul style="list-style-type: none"> • Instemming gegeven op NPO -gelden • Afsprakenlijst nieuwe schooljaar volgt, dit ook in afwachting van alle coronamaatregelen • Jaarkalender data | |
| 8 | MR terugkoppeling naar het team | <ul style="list-style-type: none"> • Ingestemd met de verschillende stukken • Brief MR-Keen | |
| 9 | Rondvraag | Gym: haren vast met de gym. Ook jongens met lang haar. Bespreken met gymdocent en erover nadenken. | Secretaris |
| 10 | Vergaderdata | Woensdag 13 oktober 20u online Maandag 20 december 19u fysiek Woensdag 23 februari 20u online Woensdag 20 april 20u fysiek Donderdag 9 juni 20u online Woensdag 29 juni 20u fysiek | |
| 11 | | Jaarplan levend houden | Secretaris |

Etten-Leur

Vastgesteld op:

Secretaris

Voorzitter: